PATVIRTINTA:
2026-10-26
Asociacijos „EEPA“ direktorius

ASOCIACIJOS „EEPA“
KONKURSO SĄLYGOS (PIRKIMO DOKUMENTAI)
ELEKTROS IR ELEKTRONINĖS ĮRANGOS ATLIEKŲ BEI BATERIJŲ ATLIEKŲ SURINKIMO, TVARKYMO IR KOMPLEKSINIO TVARKYMO 2027 METAIS PASLAUGOMS PIRKTI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS IR PIRKIMO OBJEKTAS

1. Elektros ir elektroninės įrangos atliekų (toliau tekste ir **EEĮA**) bei baterijų atliekų (toliau tekste ir **BA**) surinkimo, tvarkymo ir kompleksinio tvarkymo paslaugų pirkimo sąlygos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. D1-563 patvirtintu „Organizacijų, kurios pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą nėra perkančiosios organizacijos, pirkimų tvarkos aprašu“ (toliau tekste ir **Tvarkos aprašas**), Atliekų tvarkymo įstatymu (toliau tekste ir **ATĮ**), 2023 m. liepos 12 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2023/1542 dėl baterijų ir baterijų atliekų (toliau tekste ir **Reglamentas (ES) 2023/1542**).
2. Asociacija užtikrina, kad atliekant pirkimo procedūras, nustatant laimėtoją ir vykdant pirkimo sutarties reikalavimus bus laikomasi Tvarkos aprašo 3 punkte nurodytų lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų. Asociacija pirkimą vykdo taip, kad būtų užtikrintas kuo didesnis tiekėjų varžymasis, o įsigytų paslaugų kainos neviršytų analogiškų paslaugų vidutinių rinkos kainų. Nustatydama tiekėjams keliamus reikalavimus, Asociacija užtikrina, kad jie būtų proporcingi ir neužkrautų neproporcingos naštos mažosioms ir vidutinėms įmonėms, taiko nediskriminacinę atrankos procedūrą.
3. **Pirkimo pradžia** – pirkimo skelbimo paskelbimas spaudos leidinyje Tvarkos aprašo nustatyta tvarka. Asociacija, paskelbusi pirkimą, turi teisę elektroniniu paštu apie jo paskelbimą informuoti atliekų tvarkytojus (įrašytus į Aplinkos apsaugos agentūros skelbiamą tvarkytojų, turinčių teisę išduoti atliekų sutvarkymą įrodančius dokumentus, sąrašą), pakviesdama juos dalyvauti pirkime.
4. **Pirkimo tikslas** – vadovaujantis šiame dokumente nustatytais reikalavimais sudaryti pirkimo sutartį/-is, leidžiančią/-ias įsigyti EEĮA ir BA surinkimo, tvarkymo ir kompleksinio tvarkymo paslaugas, racionaliai naudojant tam skirtas lėšas. Pirkimo sutartis sudaroma paslaugoms, teikiamoms nuo 2027 m. sausio 1 d. iki 2027 m. gruodžio 31 d.
5. **Pirkimo objektas**:
   5.1. EEĮA ir / ar BA surinkimo paslaugos (paslaugų apimtys, joms keliami reikalavimai nustatyti pirkimo sąlygų 6 punkte);
   5.2. EEĮA ir / ar BA tvarkymo paslaugos (paslaugų apimtys, joms keliami reikalavimai nustatyti pirkimo sąlygų 7 punkte);
   5.3. EEĮA ir / ar BA kompleksinio tvarkymo paslaugos (paslaugų apimtys, joms keliami reikalavimai nustatyti pirkimo sąlygų 8 punkte);
   5.4. Šių Konkurso sąlygų 5.1 – 5.3 punkte nurodytos atliekų surinkimo, tvarkymo, kompleksinio tvarkymo paslaugos gali būti teikiamos **EEĮA ir BA kartu, tiek ir atskirai**. Nepaisant minėto, atliekų tvarkymo paslaugos privalo atitikti tiek šiose pirkimo sąlygose, tiek ir teisės aktuose nustatytus atitinkamoms paslaugoms teikti privalomus reikalavimus.

II. REIKALAVIMAI KELIAMI PIRKIMO OBJEKTUI

6. **EEĮA ir / ar BA surinkimo paslaugų apimtys, keliami pagrindiniai reikalavimai:**
   6.1. EEĮA ir / ar BA surinkimo paslaugos apima (**pasiūlymą galima teikti abiem arba vienai iš dalių**):
      6.1.1. asociacijos „EEPA“ organizuojamą EEĮA ir BA surinkimą iš:

a) savivaldybių komunalinių atliekų tvarkymo sistemai priklausančių didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių;

b) EEĮ ir baterijų platintojų;

c) Asociacijos įrengtų atliekų priėmimo vietų;

d) Asociacijos pavedimo davėjų, kitų įmonių, įstaigų ir organizacijų;

e) gyventojų apvažiavimo būdu;

f) atliekų tvarkytojų, kurie apdorodami EEĮA ar eksploatuoti netinkamas transporto priemones atskiria pirkimu perkamas BA.

Surinktos atliekos pristatomos į šio konkurso 7 punkte nurodytas paslaugas laimėjusių tiekėjų atliekų laikymo ir / ar apdorojimo veiklavietes. Paslaugos tiekėjas savo resursais privalo atlikti visus EEĮA ir BA surinkimo bei iškrovimo darbus jų surinkimo ir pristatymo vietose, atliekų svėrimą priėmimo vietose, priskyrimą pilnos ar nepilnos komplektacijos įrangai. Paslaugos teikimo tikslas – atliekų sutvarkymą įrodančio dokumento išdavimas;

6.1.2. tiekėjo savarankiškai atliekamą EEĮA ir BA surinkimą iš įmonių, įstaigų ir organizacijų bei gyventojų (buitinių EEĮA ir BA) ir pristatymą į Asociacijos nurodytas atliekų perdirbimo ir / arba eksporto konkursą laimėjusios įmonės atliekų laikino saugojimo ir / ar perdirbimo veiklavietes. Paslaugos tiekėjas savo resursais privalo atlikti visus EEĮA ir BA surinkimo bei iškrovimo darbus jų surinkimo ir pristatymo vietose, atliekų svėrimą priėmimo vietose, priskyrimą pilnos ar nepilnos komplektacijos įrangai. Paslaugos teikimo tikslas – atliekų sutvarkymą įrodančio dokumento išdavimas;

6.2. EEĮA ir BA surinkimo paslaugai keliami pagrindiniai reikalavimai:

6.2.1. surinkimo paslaugos privalo būti teikiamos griežtai laikantis šioms paslaugoms, jų tiekėjams teisės aktų keliamų reikalavimų;

6.2.2. apie surinkimo paslaugos teikimą, jei to reikalauja teisės aktai privalo būti informuotos (teisės aktuose nustatyta tvarka ir dažnumu) kompetentingos valstybės institucijos;

6.2.3. teikiant surinkimo paslaugas privalo būti pildomi teisės aktų nustatytos formos dokumentai pateikiant juos reikalaujama forma ir turiniu;

6.2.4. surenkamos atliekos privalo būti surenkamos atskirai ir nemaišomos su kitomis atliekomis, sveriamos, tiksliai užpildomas jų pobūdis, kategorija, nurodoma pilnos ar ne komplektacijos yra atlieka, nurodomi visi privalomi duomenys leidžiantys identifikuoti tiek fizinį, tiek ir juridinį asmenį, pildomi atliekų paėmimo – perdavimo žiniaraščiai bei atliekų surinkimo žurnalai, taip pat kiti dokumentai ir duomenys, kaip to reikalauja teisės aktų nuostatos. Tuo atveju jei vykdoma šių pirkimo sąlygų 6.1.1 punkte nurodyta veikla, informacija apie per dieną surinktas EEĮA / BA turi būti perduodama asociacijai, be kita ko nurodant kiekvienos surinktos EEĮA kategorijos tikslius kiekius, informaciją apie komplektaciją, kiekvienos surinktos BA kategorijos ir cheminės sudėties (švino rūgšties, nikelio-kadmio, ličio, kitos) tikslius kiekius, atskirai nurodant BA, išimtas iš EEĮA ir eksploatuoti netinkamų transporto priemonių;

6.2.5. surinktos atliekos turi būti pristatytos į Asociacijos nurodytas atliekų perdirbimo ir / arba eksporto konkursą laimėjusios įmonės atliekų laikino saugojimo ir / ar perdirbimo veiklavietes. Tokiu atveju jei paslaugos tiekėjas turi tam teisės aktų nustatytus leidimus ir atitinkamai įrengtas teisės aktų reikalavimus atitinkančias ir visus privalomus leidimus turinčias laikinas saugojimo vietas, atliekos teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais gali būti laikinai saugojamos paslaugos teikėjo veiklavietėje prieš atiduodant jas Asociacijos nurodytoms atliekų perdirbimo ir / arba eksporto konkursą laimėjusios įmonės atliekų laikino saugojimo ir / ar perdirbimo veiklavietėms, apie tai iš anksto informavus Asociaciją;

6.2.6. Tiekėjas privalo fiksuoti ir ne mažiau kaip tris metus po sutarties pasibaigimo saugoti duomenis apie visų surinktų atliekų surinkimo šaltinius. Asociacijai pareikalavus paslaugų teikėjas privalės leisti Asociacijos atstovams susipažinti (ar pateikti Asociacijos prašoma forma) su duomenimis apie atliekų surinkimo šaltinius visą sutarties galiojimo laikotarpį ir tris metus po sutarties

pasibaigimo. Šiame punkte nurodomas terminas, gali būti ilgesnis, jei to reikalaujama teisės aktų nuostatomis (tokiu atveju taikomas ilgesnis terminas);

6.2.7. Tiekėjas privalo vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais pildyti privalomus su paslaugų teikimu susijusius dokumentus, įskaitant bet neapsiribojant Vieningoje gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacinėje sistemoje (GPAIS) pildyti atliekų surinkimo ir vežimo dokumentus, išduoti atliekų sutvarkymą įrodančius dokumentus. Tiekėjas privalo turėti gabumus ir priemones, esant teisės aktų reikalavimams, realiu laiku suvesti į GPAIS visus būtinus ir reikalaujamus duomenis, atitinkamai užpildant dokumentus;

6.2.8. paslaugų teikimo vietose ir vykdomoje komunikacijoje viešinti, kad EEĮA ir BA renkamos bendradarbiaujant su Asociacija;

6.2.9. EEĮA ir BA gali būti surenkamos tik Lietuvos Respublikos teritorijoje;

6.2.10. paslauga gali būti teikiama tik turint visus reikiamus leidimus ir / ar licencijas, įskaitant bet neapsiribojant būti įtrauktais į atliekų tvarkytojų turinčių teisę išduoti atliekų sutvarkymą patvirtinančius dokumentus, sąrašą, turėti veiklai taršos integruotos prevencijos leidimą; atitikti ir taikyti (būti įsidiegusiais) atitinkamus Europos standartus ir *etc*;

6.2.11. Atliekų sutvarkymą įrodantys dokumentai turi būti išduodami teisės aktų ir sutarties nustatyta tvarka ir terminais;

6.2.12. Paslaugos tiekėjas dokumentų teisėtumą ir jų duomenų teisingumą turi pagrįsti sąskaitomis faktūromis, PVM sąskaitomis faktūromis, važtaraščiais, perdavimo aktais ir kitais atitinkamais dokumentais. Jei surenkant atliekas už jas yra mokama privalo būti pildomi teisės aktuose nustatyti dokumentai. Atliekų sutvarkymą įrodantys dokumentai turi būti pagrįsti galiojančiais dokumentais;

6.2.13. Vykdant asociacijos organizuojamą EEĮA ir BA surinkimą, atliekos turi būti surenkamos pagal asociacijos pateiktą informaciją (kurioje be kita ko nurodomos atliekų surinkimo vietos), surenkant atliekas privalu laikytis jų surinkimo terminų (nustatoma šiose pirkimo sąlygose ir šalių sudarytoje sutartyje), surinkimo grafikas turi būti iš anksto suderintas su Asociacija;

6.2.14. Atliekų surinkimas turi būti atliktas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Asociacijos užsakymo (pranešimo) gavimo dienos; sutartyje gali būti nustatytas trumpesnis terminas. BA surenkamos dažnumu, kuris yra proporcingas surinkimo vietos aprėpiamai teritorijai, saugyklų talpai ir įprastai surenkamų BA kiekiui bei pavojingumui;

6.2.15. Šių pirkimo dokumentų 6.1.2 punkte nurodytų paslaugų apimtys gali būti ribojamos priklausomai nuo asociacijos išrinktų tiekėjų galimybių suteikti surinktų atliekų sutvarkymo paslaugas. Tuo atveju, jei dėl minėtų aplinkybių bus įsigyjamas mažesnis, nei pasiūlytas atliekų kiekis, tiekėjas neturi teisės reikalauti iš asociacijos nuostolių (nei tiesioginių, nei netiesioginių) atlyginimo ir / ar perkamų paslaugų įsigijimo planuotu maksimaliu kiekiu;

6.2.16. Paslaugos privalo būti teikiamos griežtai laikantis šioms paslaugoms keliamų reikalavimų, įskaitant, bet neapsiribojant ATĮ, Elektros ir elektroninės įrangos bei jos atliekų tvarkymo taisyklių, Reglamento (ES) 2023/1542, Gaminių ir (ar) pakuočių atliekų sutvarkymą įrodančių dokumentų išrašymo tvarkos nuostatų, *etc*;

6.2.17. Paslaugos tiekėjas, surenkantis buityje naudojamos EEĮ atliekas savivaldybių organizuojamose komunalinių atliekų tvarkymo sistemose ir jas papildančiose atliekų surinkimo sistemose, privalo turėti teisės aktų nustatyta tvarka sudarytas sutartis su tomis savivaldybėmis (ar jų įsteigtais juridiniais asmenimis, kuriems pavesta administruoti komunalinių atliekų tvarkymo sistemas), kurių teritorijoje surenka atliekas;

6.2.18. Paslaugos tiekėjas su šių sąlygų 7 punkte nurodytas paslaugas teikiančiu tiekėju sudaro sutartį ir jos kopiją pateikia GPAIS;

6.2.19. BA surenkamos, laikomos ir vežamos taikant specialias saugos priemones, nurodytas Reglamento (ES) 2023/1542;

6.2.20. Paslaugos tiekėjas, surenkantis BA iš platintojų, kitų surinkimo vietų ar galutinių naudotojų, Reglamento (ES) 2023/1542 nustatyta tvarka turi pateikti metinę ataskaitą kompetentingai institucijai. Ataskaitos kopiją ar ataskaitoje nurodytus duomenis Asociacijai turi pateikti ne vėliau kaip iki kitų metų vasario 1 d.

7. **EEĮA ir BA tvarkymo paslaugų apimtys, keliami pagrindiniai reikalavimai:**

7.1. EEĮA ir BA tvarkymo paslaugos apima Asociacijos paslaugų teikėjų (trečiųjų asmenų) surinktų EEĮA ir BA tvarkymo paslaugas. Paslaugos teikimo tikslas – atliekų sutvarkymą įrodančio dokumento išdavimas (surinktų atliekų sutvarkymo (perdirbto ir (ar) kitaip panaudoto kiekio) patvirtinimas per GPAIS tą atliekų kiekį pristačiusiam Asociacijos parinktam surinkimo paslaugų tiekėjui, kad šis galėtų išduoti atliekų sutvarkymą įrodantį dokumentą Asociacijai);

7.2. EEĮA ir BA tvarkymo paslaugai keliami pagrindiniai reikalavimai:

7.2.1. Teikiant paslaugą privalu turėti teisę vykdyti EEĮA ir BA tvarkymo veiklą (turėti leidimą vykdyti veiklą pagal atitinkamus atliekų naudojimo veiklos kodus, kad būtų pilnai suteikta paslauga tam tikslui, kuriam ji skirta) ir tvarkyti tik tas EEĮA ir BA, kurias turi teisę teisės aktų nustatyta tvarka tvarkyti ir išrašyti atliekų sutvarkymą įrodančius dokumentus;

7.2.2. Tvarkymo paslaugos privalo būti teikiamos griežtai laikantis šioms paslaugoms, jų tiekėjams teisės aktų keliamų reikalavimų, įskaitant, bet neapsiribojant ATĮ, Elektros ir elektroninės įrangos bei jos atliekų tvarkymo taisyklių, Reglamento (ES) 2023/1542, Gaminių ir (ar) pakuočių atliekų sutvarkymą įrodančių dokumentų išrašymo tvarkos nuostatų, *etc*;

7.2.3. EEĮA privalo būti tvarkomos tik teisės aktų nustatyta tvarka ir būdais EEĮA paruošiant naudoti pakartotinai, perdirbant ar kitaip naudojant atsižvelgiant į minimalius EEĮA naudojimo reikalavimus, kad atitiktų Elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo užduotyse nustatytus reikalavimus, ir būtų pagrindas išduoti atliekų sutvarkymą įrodančius dokumentus;

7.2.4. BA privalo būti tvarkomos laikantis Reglamento (ES) 2023/1542, ATĮ ir kitų teisės aktų reikalavimų, užtikrinant Reglamente (ES) 2023/1542 nustatytus perdirbimo efektyvumo ir medžiagų atgavimo reikalavimus, taip pat atliekų sutvarkymą įrodančio dokumento išdavimo metu galiojančius dokumentų išdavimo reikalavimus, kad būtų pagrindas išduoti atliekų sutvarkymą įrodančius dokumentus;

7.2.5. Tuo atveju jei EEĮA ir / ar BA yra eksportuojamos privalu turėti leidimą vykdyti šią veiklą, teisės aktų nustatyta tvarka informuoti kompetentingas valstybės institucijas, taip pat turėti atliekų naudojimo (perdirbimo) sutartį su gavėju kartu su vertimu į lietuvių kalbą ir / ar kitus teisės aktų nustatytus leidimus ir dokumentus. Atliekų tarpvalstybinis vežimas vykdomas laikantis Reglamento (ES) 2024/1157 ir ATĮ reikalavimų. EEĮA gali būti eksportuojamos tik atliekų perdirbėjui, turinčiam įdiegtą atitinkamos EEĮA perdirbimo veiklai taikomą Europos standartą. BA ar jų frakcijos gali būti vežamos apdoroti už Lietuvos Respublikos ar Europos Sąjungos ribų tik laikantis Reglamento (ES) 2023/1542 nuostatų ir atliekų vežimą reglamentuojančių Europos Sąjungos teisės aktų. Iš Europos Sąjungos eksportuotos BA įskaitomos tik tuo atveju, jei eksportuotojas pateikia paskirties kompetentingos institucijos patvirtintus dokumentus, kad apdorojimas atliktas Reglamento (ES) 2023/1542 reikalavimams lygiavertėmis sąlygomis;

7.2.6. Teikiant paslaugą perdirbimo technologinio proceso metu turi būti užtikrinta Europos Sąjungos direktyvose ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatyta antrinių žaliavų išeiga. BA atveju – Reglamento (ES) 2023/1542 nustatytos perdirbimo veiksmingumo ir medžiagų regeneravimo tikslinės normos;

7.2.7. Teikiant paslaugą gautos atliekos turi būti priimamos jas apskaitant kaip Asociacijos (jos narių ir pavedimo davėjų) surinktos atliekos;

7.2.8. Tiekėjas privalo garantuoti, jog Asociacijos vežėjas bus nevaržomai priimamas iškrauti atvežtas atliekas darbo dienomis nuo 8 iki 17 valandos, šeštadieniais – nuo 8 iki 16 valandos, o jo laukimo laikas iškrauti atliekas atvykus į paslaugos teikėjo infrastruktūrą bus ne ilgesnis kaip 30 minučių;

7.2.9. Tiekėjas privalo vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais pildyti privalomus su paslaugų teikimu susijusius dokumentus, įskaitant bet neapsiribojant Vieningoje gaminių,

pakuočių ir atliekų apskaitos informacinėje sistemoje (GPAIS) pildyti atliekų tvarkymo dokumentus, išduoti atliekų sutvarkymą įrodančius dokumentus. Tiekėjas privalo turėti gabumus ir priemones, esant teisės aktų reikalavimams, realiu laiku suvesti į GPAIS visus būtinus ir reikalaujamus duomenis, atitinkamai užpildant dokumentus;

7.2.10. Paslaugos tiekėjas dokumentų teisėtumą ir jų duomenų teisingumą turi pagrįsti sąskaitomis faktūromis, PVM sąskaitomis faktūromis, važtaraščiais, perdavimo aktais ir kitais atitinkamais dokumentais. Atliekų sutvarkymą įrodantys dokumentai turi būti pagrįsti galiojančiais dokumentais;

7.2.11. Atliekų sutvarkymą įrodantys dokumentai (patvirtinimai) turi būti išduodami per GPAIS teisės aktų ir sutarties nustatyta tvarka ir terminais visam Asociacijos vežėjo pristatytam EEĮA ir BA kiekiui;

7.2.12. Tiekėjas turi užtikrinti, kad jo suteiktos paslaugos bus galutinės ir teisės aktų nustatyta tvarka apimančios visišką atliekų sutvarkymą (išskyrus surinkimą), susidariusias tvarkymo metu atliekas priims tai turintys teisę teisės aktų nustatyta tvarka priimti ir galutinai perdirbti tvarkytojai;

7.2.13. Asociacija įsipareigoja pirkti paslaugas ta apimtimi, kuri yra reikalinga Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytoms EEĮA tvarkymo užduotims ir Reglamente (ES) 2023/1542 nustatytoms baterijų atliekų surinkimo užduotims įvykdyti. Tuo atveju, jei paslaugų teikimo metu bus įvykdytos asociacijai nustatytos užduotys, asociacija turi teisę vienašališkai sustabdyti paslaugų pirkimą ir paslaugos teikėjas neturi teisės reikalauti įsigyti paslaugas likusia apimtimi, kaip ir reikalauti atlyginti tiek tiesioginius, tiek ir netiesioginius nuostolius;

7.2.14. paslauga gali būti teikiama tik turint visus reikiamus leidimus ir / ar licencijas, įskaitant bet neapsiribojant būti įtrauktais į atliekų tvarkytojų turinčių teisę išduoti atliekų sutvarkymą patvirtinančius dokumentus, sąrašą, turėti veiklai taršos integruotos prevencijos leidimą; atitikti ir taikyti (būti įsidiegusiais) atitinkamus Europos standartus ir *etc*;

7.2.15. Apdorojant EEĮA atskirtos baterijos laikomos atskirai ir Asociacijos nurodymu perduodamos Asociacijos parinktiems BA tvarkytojams (jei EEĮA ir BA tvarkytojas nesutampa); Paslaugos tiekėjas apie sukauptą baterijų atliekų kiekį informuoja Asociaciją sutartyje nustatyta tvarka;

7.2.16. BA tvarkymo paslaugų tiekėjas Reglamento (ES) 2023/1542 nustatytą metinę ataskaitą teikia kompetentingai institucijai ir ne vėliau kaip iki kitų metų vasario 1 d. Asociacijai pateikia šiuos duomenis apie iš Asociacijos surinkimo paslaugų tiekėjų gautas BA, suskirstytus pagal kategoriją ir cheminę sudėtį: gautą apdoroti kiekį; pradėtą ruošti pakartotiniam naudojimui, paskirties keitimui ar perdirbimui kiekį; pasiektą perdirbimo veiksmingumą ir medžiagų regeneravimo lygius; galutinių frakcijų paskirties vietas ir išeigą;

7.2.15. Apdorojant EEĮA iš jų pagal Direktyvos 2012/19/ES reikalavimus išimtos šių sąlygų nurodytų kategorijų BA laikomos atskirai, laikantis Reglamento (ES) 2023/1542 reikalavimų, ir perduodamos jos pagal šį pirkimą atrinktiems BA tvarkytojams. Paslaugos tiekėjas tvarko šių perdavimo sandorių registrą ir, Asociacijai paprašius, pateikia jo duomenis. Apie sukauptą BA kiekį Paslaugos tiekėjas informuoja Asociaciją sutartyje nustatyta tvarka.

8. **EEĮA ir BA kompleksinio tvarkymo paslaugų apimtys, keliami pagrindiniai reikalavimai**:

8.1. EEĮA ir BA kompleksinio tvarkymo paslaugos apima buitinių EEĮA ir BA surinkimo ir sutvarkymo paslaugas. Paslaugos teikimo tikslas – atliekų sutvarkymą įrodančio dokumento išdavimas;

8.2. EEĮA ir BA kompleksinio tvarkymo paslaugai keliami pagrindiniai reikalavimai:

8.2.1. EEĮA ir BA turi būti surenkamos griežtai laikantis šioms paslaugoms, jų tiekėjams keliamų reikalavimų;

8.2.2. apie EEĮA ir BA surinkimą, jei to reikalauja teisės aktai privalo būti informuotos (teisės aktuose nustatyta tvarka ir dažnumu) kompetentingos valstybės institucijos;

8.2.3. EEĮA ir BA turi būti surenkamos pildant teisės aktų nustatytos formos dokumentus, pateikiant juos reikalaujama forma ir turiniu;

8.2.4. surenkamos EEĮA ir BA privalo būti surenkamos atskirai ir nemaišomos su kitomis atliekomis, sveriamos, tiksliai užpildomas jų pobūdis, kategorija, nurodoma pilnos ar ne komplektacijos yra atlieka, nurodomi visi privalomi duomenys leidžiantys identifikuoti tiek fizinį tiek ir juridinį asmenį, pildomi atliekų paėmimo – perdavimo žiniaraščiai bei atliekų surinkimo žurnalai, taip pat kiti dokumentai ir duomenys, kaip to reikalauja teisės aktų nuostatos;

8.2.5. Tiekėjas privalo fiksuoti ir ne mažiau kaip tris metus po sutarties pasibaigimo saugoti duomenis apie visų surinktų atliekų surinkimo šaltinius. Asociacijai pareikalavus paslaugų teikėjas privalės leisti Asociacijos atstovams susipažinti (ar pateikti Asociacijos prašoma forma) su duomenimis apie atliekų surinkimo šaltinius visą sutarties galiojimo laikotarpį ir tris metus po sutarties pasibaigimo. Šiame punkte nurodomas terminas, gali būti ilgesnis, jei to reikalaujama teisės aktų nuostatomis (tokiu atveju taikomas ilgesnis terminas);

8.2.6. Tiekėjas privalo vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais pildyti privalomus su paslaugų teikimu susijusius dokumentus, įskaitant bet neapsiribojant Vieningoje gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacinėje sistemoje (GPAIS) pildyti atliekų surinkimo, vežimo, tvarkymo dokumentus, išduoti atliekų sutvarkymą įrodančius dokumentus. Tiekėjas privalo turėti gabumus ir priemones, esant teisės aktų reikalavimams, realiu laiku suvesti į GPAIS visus būtinus ir reikalaujamus duomenis, atitinkamai užpildant dokumentus;

8.2.7. paslaugų teikimo vietose ir vykdomoje komunikacijoje viešinti, kad EEĮA ir BA renkamos bendradarbiaujant su Asociacija;

8.2.8. EEĮA ir BA gali būti surenkamos tik Lietuvos Respublikos teritorijoje;

8.2.9. paslauga gali būti teikiama tik turint visus reikiamus leidimus ir / ar licencijas, įskaitant bet neapsiribojant būti įtrauktais į atliekų tvarkytojų turinčių teisę išduoti atliekų sutvarkymą patvirtinančius dokumentus, sąrašą, turėti veiklai taršos integruotos prevencijos leidimą, atitikti ir taikyti (būti įsidiegusiais) atitinkamus Europos standartus ir *etc*;

8.2.10. Teikiant paslaugą privalu turėti teisę vykdyti EEĮA ir BA tvarkymo veiklą (turėti leidimą vykdyti veiklą pagal atitinkamus atliekų naudojimo veiklos kodus, kad būtų pilnai suteikta paslauga tam tikslui, kuriam ji skirta) ir tvarkyti tik tas EEĮA ir BA, kurias turi teisę teisės aktų nustatyta tvarka tvarkyti ir išrašyti atliekų sutvarkymą įrodančius dokumentus;

8.2.11. Tvarkymo paslaugos privalo būti teikiamos griežtai laikantis šioms paslaugoms teisės aktų keliamų reikalavimų, įskaitant, bet neapsiribojant ATĮ, Elektros ir elektroninės įrangos bei jos atliekų tvarkymo taisyklių, Reglamento (ES) 2023/1542, Gaminių ir (ar) pakuočių atliekų sutvarkymą įrodančių dokumentų išrašymo tvarkos nuostatų, *etc*;

8.2.12. EEĮA privalo būti tvarkomos tik teisės aktų nustatyta tvarka ir būdais EEĮA paruošiant naudoti pakartotinai, perdirbant ar kitaip naudojant atsižvelgiant į minimalius EEĮA naudojimo reikalavimus, kad atitiktų Elektros ir elektroninės įrangos atliekų tvarkymo užduotyse nustatytus reikalavimus, ir būtų pagrindas išduoti atliekų sutvarkymą įrodančius dokumentus;

8.2.13. BA privalo būti tvarkomos laikantis Reglamento (ES) 2023/1542, ATĮ ir kitų teisės aktų reikalavimų, užtikrinant Reglamente (ES) 2023/1542 nustatytus perdirbimo efektyvumo ir medžiagų atgavimo reikalavimus, taip pat atliekų sutvarkymą įrodančio dokumento išdavimo metu galiojančius dokumentų išdavimo reikalavimus, kad būtų pagrindas išduoti atliekų sutvarkymą įrodančius dokumentus;

8.2.14. Tuo atveju jei EEĮA ir / ar BA yra eksportuojamos privalu turėti leidimą vykdyti šią veiklą, teisės aktų nustatyta tvarka informuoti kompetentingas valstybės institucijas, taip pat turėti atliekų naudojimo (perdirbimo) sutartį su gavėju kartu su vertimu į lietuvių kalbą ir / ar kitus teisės aktų nustatytus leidimus ir dokumentus. Atliekų tarpvalstybinis vežimas vykdomas laikantis Reglamento (ES) 2024/1157 ir ATĮ reikalavimų. EEĮA gali būti eksportuojamos tik atliekų perdirbėjui, turinčiam įdiegtą atitinkamos EEĮA perdirbimo veiklai taikomą Europos standartą. BA ar jų frakcijos gali būti vežamos apdoroti už Lietuvos Respublikos ar Europos Sąjungos ribų tik laikantis Reglamento (ES) 2023/1542 nuostatų ir atliekų vežimą reglamentuojančių Europos Sąjungos teisės aktų. Iš Europos Sąjungos eksportuotos BA įskaitomos tik tuo atveju, jei

eksportuotojas pateikia paskirties kompetentingos institucijos patvirtintus dokumentus, kad apdorojimas atliktas Reglamento (ES) 2023/1542 reikalavimams lygiavertėmis sąlygomis;

8.2.15. Teikiant paslaugą perdirbimo technologinio proceso metu turi būti užtikrinta Europos Sąjungos direktyvose ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatyta antrinių žaliavų išeiga. BA atveju – Reglamento (ES) 2023/1542 nustatytos perdirbimo veiksmingumo ir medžiagų regeneravimo tikslinės normos;

8.2.16. Paslaugos tiekėjas dokumentų teisėtumą ir jų duomenų teisingumą turi pagrįsti sąskaitomis faktūromis, PVM sąskaitomis faktūromis, važtaraščiais, perdavimo aktais ir kitais atitinkamais dokumentais. Atliekų sutvarkymą įrodantys dokumentai turi būti pagrįsti galiojančiais dokumentais;

8.2.17. Atliekų sutvarkymą įrodantys dokumentai turi būti išduodami per GPAIS teisės aktų ir sutarties nustatyta tvarka ir terminais;

8.2.18. Tiekėjas turi užtikrinti, kad jo suteiktos paslaugos bus galutinės ir teisės aktų nustatyta tvarka apimančios visišką atliekų sutvarkymą, susidariusias atliekas priims tai turintys teisę teisės aktų nustatyta tvarka priimti tvarkytojai;

8.2.19. Asociacija įsipareigoja pirkti paslaugas ta apimtimi, kuri yra reikalinga Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytoms EEĮA tvarkymo užduotims ir Reglamente (ES) 2023/1542 nustatytoms baterijų atliekų surinkimo užduotims įvykdyti. Tuo atveju, jei paslaugų teikimo metu bus įvykdytos asociacijai nustatytos užduotys, asociacija turi teisę vienašališkai sustabdyti paslaugų pirkimą ir paslaugos teikėjas neturi teisės reikalauti įsigyti paslaugas likusia apimtimi, kaip ir reikalauti atlyginti tiek tiesioginius, tiek ir netiesioginius nuostolius;

8.2.20. BA tvarkymo paslaugų tiekėjas Reglamento (ES) 2023/1542 nustatytą metinę ataskaitą teikia kompetentingai institucijai ir ne vėliau kaip iki kitų metų vasario 1 d. Asociacijai pateikia šiuos duomenis apie iš Asociacijos surinkimo paslaugų tiekėjų gautas BA, suskirstytus pagal kategoriją ir cheminę sudėtį: gautą apdoroti kiekį; pradėtą ruošti pakartotiniam naudojimui, paskirties keitimui ar perdirbimui kiekį; pasiektą perdirbimo veiksmingumą ir medžiagų regeneravimo lygius; galutinių frakcijų paskirties vietas ir išeigą;

8.2.21. Apdorojant EEĮA iš jų pagal Direktyvos 2012/19/ES reikalavimus išimtos šių sąlygų nurodytų kategorijų BA laikomos atskirai, laikantis Reglamento (ES) 2023/1542 reikalavimų, ir perduodamos jos pagal šį pirkimą atrinktiems BA tvarkytojams. Paslaugos tiekėjas tvarko šių perdavimo sandorių registrą ir, Asociacijai paprašius, pateikia jo duomenis. Apie sukauptą BA kiekį Paslaugos tiekėjas informuoja Asociaciją sutartyje nustatyta tvarka;

9. Šių pirkimų sąlygų 6-8 punktuose nurodomi reikalavimai **negali būti laikomi baigtiniais ir išsamiais**, ar juo labiau siaurinančiais teisės aktų nustatytus reikalavimus, kurių, kaip savo srities profesionalas, atliekų tvarkytojas privalo itin preciziškai laikytis, suprasdamas, kad jo veiklos trūkumai gali lemti atliekų sutvarkymą įrodančio dokumento panaikinimą, kas sukels itin dideles neigiamas pasekmes Asociacijai ir atitinkamai atliekų tvarkytojas turės atlyginti visus tiek tiesioginius, tiek ir netiesioginius nuostolius.

III. PIRKIMO VYKDYMAS

10. Pirkimas vykdomas konkurso būdu. Konkurso pradžia laikoma pirkimo skelbimo dėl paslaugų teikimo (darbų) atlikimo pagal Asociacijos nustatytas pirkimo sąlygas publikavimo nacionaliniame šalies dienraštyje data. **Kiekvienas suinteresuotas ir konkurso reikalavimus atitinkantis teikėjas gali pateikti pasiūlymą konkursui.**

11. Konkursas laikomas įvykusiu, jei yra gautas bent vienas Asociacijos nustatytus minimalius reikalavimus atitinkantis teikėjo pasiūlymas. Alternatyvūs pasiūlymai nėra priimami ir vertinami. Šių sąlygų 18 punkte nurodyti kainų variantai pagal paslaugų teikimo vietovę alternatyviais pasiūlymais nelaikomi.

12. Asociacija, užtikrindama konkurso sąlygų 2 punkte nustatytų principų laikymąsi bei 4 – 8 punktuose nustatytų tikslų pasiekimą, turi teisę derėtis su teikėjais dėl techninių, ekonominių, teisinių ir kitokių pasiūlymo sąlygų siekdama ekonomiškiausio rezultato. Derybos, jeigu jos bus vykdomos, vykdomos su visais teikėjais, pateikusiais Asociacijos nustatytus minimalius reikalavimus atitikusius pirminius pasiūlymus. Derybų metu paslaugų teikėjai nebus diskriminuojami jiems pateikiant skirtingą informaciją

arba kaip nors kitaip ribojant atskirų tiekėjų galimybes pagerinti savo pasiūlymus. Derybų rezultatai įforminami protokolu. **Visiems teikėjams bus taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija.**

13. Tiekėjų galutiniai pasiūlymai vertinami pagal tiekėjams pirkimo pradžioje nurodytus vertinimo kriterijus. Vertinami tik Asociacijos nustatytus minimalius reikalavimus atitinkantys tiekėjų galutiniai pasiūlymai.

14. Jeigu Asociacija vykdė derybas, galutiniais pasiūlymais yra laikomi derybų protokolai ir pirminiai tiekėjų pasiūlymai, kiek jie nebuvo pakeisti derybų metu.

15. Konkursui neįvykus dėl to, kad pagal kurį nors pirkimo objektą nebuvo gauta nė vieno Asociacijos nustatytus reikalavimus atitinkančio teikėjo pasiūlymo, Asociacija turi teisę pakartotinį atitinkamo objekto pirkimą vykdyti apklausos būdu. Jei gauti reikalavimus atitinkantys pasiūlymai nepadengia Asociacijai reikalingos paslaugų apimties, Asociacija trūkstamai apimčiai turi teisę vykdyti pakartotinį pirkimą apklausos būdu.

16. **Pasiūlymas** – konkurso dalyvių / tiekėjų **raštu** pateiktų dokumentų visuma, kuria siūloma teikti paslaugas pagal Asociacijos šiame dokumente nustatytas pirkimo sąlygas. Visi tiekėjai, norintys dalyvauti Asociacijos skelbiamame konkurse turi pateikti pasiūlymus Asociacijai.

17. Pasiūlymus galima teikti vienai, kelioms ar visoms 5 – 8 punktuose išvardintoms paslaugoms (**tiek ir atskiroms EEĮA kategorijoms ir / ar BA**) suteikti, tačiau teikiant pasiūlymą kelioms arba visoms paslaugoms teikti paslaugų kainos ir paslaugų teikimo sąlygos turi būti nurodytos atskirai kiekvienai pasiūlyme nurodytai paslaugai suteikti. **Siūlomos paslaugų teikimo kainos turi būti pateiktos šių sąlygų priede Nr.1 pateikta forma.**

18. Pasiūlymus taip pat galima teikti paslaugoms suteikti keliais variantais (pvz. keliose tam tikrose Lietuvos vietovėse (mieste, rajone, apskrityje)). **Tuo atveju jei siūlomi keli skirtingi kainų variantai, turi būti užpildoma tiek sąlygų priede Nr.1 pateiktų formų, kiek variantų kainų yra siūloma.**

19. Pateikdamas pasiūlymą, dalyvis sutinka su konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia norint tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį.

20. Pasiūlymuose nurodoma kaina pateikiama eurais be pridėtinės vertės mokesčio. **Į kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos.**

21. Asociacija pasilieka teisę savo naudojamais viešinimo būdais skelbti gyventojams apie paslaugos tiekėjo naudojamas atliekų surinkimo vietas ir būdus.

22. Pasiūlymai turi būti pateikti raštu užklijuotuose vokuose atsiunčiant ar pristatant asmeniškai juos adresu Mindaugo g. 44-84, Vilnius, LT-01311 iki 2026 m. lapkričio 23 d. Pasiūlymai taip pat gali būti pateikiami elektronine forma elektroninio pašto adresu bendras@epa.lt, pasirašyti elektroniniu parašu ir apsaugoti slaptažodžiu. Slaptažodis siunčiamas elektroninio pašto adresu bendras@epa.lt ne anksčiau kaip pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui ir ne vėliau kaip iki kitos darbo dienos 8 val.

IV. MINIMALŪS TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS, FINANSINIŲ, EKONOMINIŲ IR TECHNINIŲ PAJĖGUMŲ REIKALAVIMAI

23. Konkurse dalyvaujantys paslaugų teikėjai privalo turėti pakankamai resursų ir galimybių savo siūlomoms paslaugoms teikti.

24. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė šių sąlygų 29 punkto 1 lentelės 1-5 eilutėse nurodytus reikalavimus turi atitikti kiekvienas grupės narys, o 6-10 eilutėse nurodytus reikalavimus – tas grupės narys (nariai), kuris (kurie) vykdys atitinkamą sutarties dalį.

25. Tiekėjai gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, neatsižvelgdami į tai, kokio teisinio pobūdžio yra jų ryšiai. Šiuo atveju tiekėjai privalo įrodyti Asociacijai, kad vykdant pirkimo sutartį tie ištekliai jiems bus prieinami. Tam įrodyti tiekėjas turi pateikti pirkimo sutarčių ar kitų dokumentų nuorašus, kurie patvirtintų, kad tiekėjui kitų ūkio subjektų ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiomis pačiomis sąlygomis ūkio subjektų grupė gali remtis ūkio subjektų grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais.

26. Savo pasiūlyme tiekėjas turi nurodyti, kokius subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus jis ketina pasitelkti, jei pasitelks. Pasitelkiami subrangovai / subtiekėjai / subteikėjai turi atitikti šių sąlygų 29 punkto 1 lentelės 1-5 eilutėse nurodytus reikalavimus ir tuos 6-10 eilučių reikalavimus, kurie taikomi jų vykdomai sutarties daliai.

27. **Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutarties kopiją.** Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Asociacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Asociacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

28. Asociacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Asociacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

29. Tiekėjai turi atitikti šiuos reikalavimus ir pateikti juos patvirtinančius dokumentus (1 lentelė).

1 lentelė

Eil. Nr.	Reikalavimas	Patvirtinantis dokumentas
1	Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar pan.	Užpildoma Tiekėjo Garbės deklaracija, pasirašyta vadovo ar jo įgalioto asmens (priedas Nr. 2)
2	Tiekėjui nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba bankroto procesas nėra vykdomas ne teismo tvarka, nėra inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.	Užpildoma Tiekėjo Garbės deklaracija, pasirašyta vadovo ar jo įgalioto asmens (priedas Nr. 2)
3	Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip treji metai.	Užpildoma Tiekėjo Garbės deklaracija, pasirašyta vadovo ar jo įgalioto asmens (priedas Nr. 2)
4	Tiekėjo atžvilgiu nebuvo priimtas *res judicata* galią turintis teismo sprendimas dėl sukčiavimo, korupcijos, dalyvavimo nusikalstamos organizacijos arba kokioje nors kitoje neteisėtoje veikloje, darančioje žalą Europos Sąjungos finansiniams interesams.	Užpildoma Tiekėjo Garbės deklaracija, pasirašyta vadovo ar jo įgalioto asmens (priedas Nr. 2)
5	Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų ir mokesčių mokėjimu.	Pateikiamas Valstybinės mokesčių inspekcijos ar kitos kompetentingos institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis atsiskaitymą su valstybės biudžetu, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu ar kitos kompetentingos institucijos išduotas dokumentas patvirtinantis atsiskaitymą su socialinio draudimo fondo biudžetu. Išduoti dokumentai turi būti ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos

Eil. Nr.	Reikalavimas	Patvirtinantis dokumentas
6	Tiekėjas turi turėti visus siūlomoms paslaugoms atlikti reikalingus leidimus ir licencijas, įskaitant bet neapsiribojant būti įtraukti į atliekas tvarkančių įmonių registrą ir Turinčių teisę išrašyti gaminių ir (ar) pakuočių atliekų sutvarkymą įrodančius dokumentus atliekų tvarkytojų sąrašą.	Pateikiamos tai patvirtinančių dokumentų kopijos
7	Pavojingąsias atliekas surenkantis ir / ar vežantis tiekėjas turi turėti civilinės atsakomybės draudimą už žalą, kuri vykdant tokią veiklą gali būti padaryta tretiesiems asmenims ir / ar jų turtui bei aplinkai.	Pateikiamos tai patvirtinančių dokumentų kopijos
8	Tiekėjas, teikiantis EEĮA surinkimo ir (ar) apdorojimo paslaugas, yra įsidiegęs ir taiko LST EN 50625 serijos standartus, taikomus siūlomai veiklai.	Pateikiama tai patvirtinančių dokumentų kopijos
9.	Tiekėjas, surenkantis buitines EEĮA savivaldybių ir jas papildančiose sistemose, turi turėti šių sąlygų nurodytas sutartis su savivaldybėmis.	Užpildoma Tiekėjo Garbės deklaracija, pasirašyta vadovo ar jo įgalioto asmens (priedas Nr. 2). Asociacijai paprašius raštu turi būti pateikiamas savivaldybių, su kuriomis sudarytos sutartys, sąrašas ir / ar sutarčių kopijos
10.	Tiekėjas, teikiantis BA tvarkymo paslaugas, turi turėti leidimą atitinkamai baterijų atliekų tvarkymo veiklai vykdyti ir atitikti Reglamento (ES) 2023/1542 reikalavimus.	Užpildoma Tiekėjo Garbės deklaracija, pasirašyta vadovo ar jo įgalioto asmens (priedas Nr. 2)

V. TIEKĖJŲ PASIŪLYMŲ VERTINIMO TVARKA IR KRITERIJAI

30. Tiekėjų pasiūlymams vertina Asociacijos direktoriaus iš ne mažiau kaip trijų narių sudaryta Komisija.

31. Pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui per 20 kalendorinių dienų Komisija susirenka į vokų su gautais pasiūlymais atplėšimo posėdį, kuriame vertina ar gauti pasiūlymai atitinka minimalius kvalifikacinius reikalavimus bei vertina pasiūlymus pagal mažiausios kainos kriterijų ir sprendžia dėl derybų pravedimo reikalingumo. Komisija savo sprendimus įtvirtina protokole, kurį pasirašo visi komisijos nariai.

32. Komisija galutinius pasiūlymus (vertinamas galutinis pasiūlymas po derybų, jeigu jos buvo vykdomos) **vertina vadovaujantis mažiausios kainos kriterijumi, kai laimėjusiu pripažįstama pasiūlymas, kurio kaina yra mažiausia**.

33. Galutinis pasiūlymų vertinimas (įskaitant derybas, jei būtų nuspręsta dėl jų reikalingumo) turi įvykti per 70 kalendorinių dienų po pasiūlymų pateikimo termino. Jei poreikiams aktualių pasiūlymų negauta, per šį laikotarpį Asociacija turi teisę vykdyti tiekėjų apklausą. Pirkimų komisija turi teisę pratęsti pasiūlymų vertinimo terminą. Apie tokį sprendimą komisija privalo raštu informuoti visus pasiūlymus pateikusius asmenis.

34. Baigusi vertinti galutinius pasiūlymus, komisija parengia, užpildo ir pasirašo konkurso vertinimo protokolą.

35. Jeigu konkurso metu nebuvo gauta nei vieno pasiūlymo ir Asociacija siekdama nupirkti paslaugas vykdė tiekėjų apklausą – užpildoma ir pasirašoma tiekėjų apklausos pažyma. Pažyma užpildoma per 20 dienų nuo apklausos organizavimo.

36. Komisija pasiūlymų vertinimo metu gali prašyti, kad tiekėjai paaiškintų savo pasiūlymus, tačiau negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pateikto pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus.

37. Komisija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti tiekėjų per nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos.

38. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, Tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis. Jei tiekėjas per nurodytą terminą neištaiso

aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

39. Po pasiūlymų vertinimo atliekant derybas, galima derėtis dėl kainos ir kitų pirkimo sąlygų, galutiniai derybų rezultatai užfiksuojami derybų protokoluose ar po derybų pateiktuose galutiniuose pasiūlymuose. Galutiniai derybų rezultatai negali būti keičiami.

40. Komisija į pasiūlymų vertinimo ir vokų atplėšimo posėdžius gali kviesti konkurso dalyvius, ekspertus.

41. Komisija pasilieka teisę laimėjusiu pripažinti tik tam tikrą pasiūlymo dalį apimančią vieną ar kelias 5 punkte nurodytas paslaugas. **Taip pat Asociacija gali laimėjusiais pripažinti ir kelis eilės tvarka mažiausią kainą siūlančių tiekėjų pasiūlymus** (tokiu atveju paslaugų apimtys perkamos pirmiausia iš mažiausią kainą pasiūliusio tiekėjo, tuo atveju jei bendra pasiūlytų paslaugų apimtis viršija Asociacijos poreikius, **perkamas toks paslaugų kiekis, koks yra reikalingas asociacijai**, t. y. su tiekėju gali būti sudaroma sutartis dėl dalies paslaugų pirkimo).

42. Komisija priima sprendimą atmesti pasiūlymą dėl vienos ar keleto iš šių priežasčių:

    42.1. paraišką arba pasiūlymą pateikęs tiekėjas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacijos (finansinių, ekonominių, techninių ir pan.) reikalavimų, pateikus prašymą nepatikslino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;

    42.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų kitų reikalavimų, pateikus prašymą nepatikslino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų;

    42.3. pateiktame pasiūlyme nurodyta paslaugų kaina yra neįprastai maža (kaina yra 30 procentų mažesnė nei visų gautų pasiūlymų kainų vidurkis), Asociacijai pareikalavus, kad tiekėjas pagrįstų siūlomą kainą, pastarasis nepateikia tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų;

    42.4. pasiūlyme yra aritmetinių klaidų ir tiekėjas per Asociacijos nurodytą terminą jų neištaiso (nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos) ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo;

    42.5. visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės Asociacijai nepriimtinos kainos;

    42.6. pasiūlymą elektronine forma pateikęs tiekėjas neatsiunčia laiku slaptažodžio, skirto jį atidaryti.

43. Apie konkurso rezultatus informuojami konkurso dalyviai, o laimėję konkursą tiekėjai pakviečiami pasirašyti pirkimo sutartis.

44. Asociacija nedelsdama (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po sprendimo priėmimo) tiekėjus raštu informuoja apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, nurodydama tiekėją, su kuriuo numatoma sudaryti pirkimo sutartį.

45. Asociacija ta pačia tvarka informuoja tiekėjus apie priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties.

46. Jeigu dalyvis, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, pranešimu raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį arba nepateikia konkurso sąlygose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei tokia sąlyga nustatoma), arba jei dalyvio pateikta tiekėjo deklaracija yra melaginga, arba dalyvis iki Asociacijos nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Asociacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį dalyviui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

VI. PIRKIMO SUTARTIS

47. Pirkimo sutartis sudaroma su tuo tiekėju, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu.

48. Sudarant pirkimo sutartį negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina (jei buvo vykdytos derybos – galutiniuose derybų protokoluose ar po derybų pateiktuose galutiniuose pasiūlymuose užfiksuota galutinė derybų kaina) ir pirkimo dokumentuose bei galutiniame pasiūlyme nustatytos pirkimo sąlygos.

49. Pirkimo sutarties šalių teisės ir pareigos apima šiuose pirkimo dokumentuose nustatytas pagrindines sąlygas, perkamų paslaugų kiekius, terminus ir t. t.

50. Pirkimo sutartimi Asociacija gali pareikalauti, kad tiekėjas atliekų sutvarkymą įrodančius dokumentus išduotų tam tikrais Asociacijos nustatytais terminais (pvz., už pirmą pusmetį ne vėliau kaip iki einamųjų metų liepos 31 d., už trečią ketvirtį ne vėliau kaip einamųjų metų spalio 31 d. ir / ar pan.) ir mokėjimą susieti su šių dokumentų išdavimu.

51. Prievolių įvykdymo užtikrinimas. Sudarant sutartį Asociacija **nereikalauja, kad tiekėjas pateiktų sutarties įvykdymo garantiją ar užtikrintų prievolių įvykdymą.** Tačiau, tiek derybų metu, tiek ir sutarties vykdymo metu asociacija **turi teisę pareikalauti, kad tiekėjas pateiktų sutarties įvykdymo garantiją ar užtikrintų prievolių įvykdymą** kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais **25 proc. sutarties vertės**. Tokiu atveju sutarties įvykdymo garantija ar kitas prievolę užtikrinantis dokumentas turi galioti sutarties galiojimo metu ir ne trumpiau iki kitų metų, po sutarties pabaigos, rugsėjo 1 d. Esant minėtam asociacijos reikalavimui, tiekėjas turi teisę įtraukti pagrįstas ir su asociacija suderintas sąnaudas į paslaugos kainą.

52. Tiekėjas pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą įrodantį dokumentą, jeigu jo pateikimo reikalaujama, turi pateikti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo kvietimo sudaryti pirkimo sutartį išsiuntimo dienos.

53. Asociacija pirkimo sutartimi (priedu) turi teisę pareikalauti užtikrinti tinkamą asmens duomenų tvarkymą ir naudojimą.

54. Tiekėjas pasirašydamas pirkimo sutartį patvirtina, kad jis yra kompetentingas, turintis teisę ir visus reikiamus gebėjimus teikti asociacijai reikiamas ir sutartimi įsigyjamas paslaugas, jo teikiamos paslaugos užtikrins galutinio jos tikslo įgyvendinimą – atliekų sutvarkymą įrodančio dokumento išdavimą asociacijai, bei prisiima pilną atsakomybę dėl jos tinkamo teikimo, tame tarpe ir tai, kad jei asociacija atrankos būdu nepasirinko einamaisiais metais vykdyti paslaugos teikėjo veiklos kontrolės, tai negali būti priežastimi motyvuojant netinkamą prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

VII. PIRKIMO PROCEDŪROS NUTRAUKIMAS

55. Asociacija bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras.

56. Asociacija priėmusi sprendimą nutraukti pirkimo procedūras, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, o jeigu pirkimo procedūros nutraukiamos iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino pabaigos, paskelbia tai interneto svetainėje, kur buvo skelbiami šie pirkimo dokumentai.

57. Tiekėjai prisiima visas pasiūlymų šiam konkursui rengimo, pateikimo sąnaudas ir negali reikšti pretenzijų (nei dėl tiesioginių, nei dėl netiesioginių nuostolių) Asociacijai nutraukus pirkimo procedūras ir / ar nesudarius sutarties.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

58. Šios pirkimo sąlygos ir kiti pirkimo dokumentai minimi šiose sąlygose skelbiami Asociacijos tinklapyje www.epa.lt skilties „Veiklos dokumentai“ skiltyje „Pirkimų konkursas“ (Apie tai nurodoma skelbime apie pirkimą). Telefonas pasiteiravimui: +370 695 55 111, elektroninis paštas: teisininkas@epa.lt.

59. **Priedai**:

    1. Pasiūlymo kainų ir kiekių pateikimo lentelė (1 lapas);

    2. Paslaugos teikėjo garbės deklaracija (1 lapas).

PASIŪLYMO KAINŲ (t/ Eur) IR KIEKIŲ (t) LENTELĖ (kainos nurodomos Eur be PVM)

EEĮ atliekų kategorija / BA rūšis	EEĮA surinkimo paslauga (asociacijos organizuojama)	EEĮA surinkimo paslauga (savarankiškai atliekama tiekėjo)		EEĮA tvarkymo paslauga		EEĮA kompleksinio tvarkymo paslauga				BA surinkimo paslauga		BA tvarkymo paslauga		BA kompleksinė tvarkymo paslauga			
						Surinkimas		Perdirbimas						Surinkimas		Perdirbimas	
	Vienos tonos kaina	Kiekis[1]	Kaina[2]	Kiekis[1]	Kaina[2]	Kiekis[1]	Kaina[2]	Kiekis[1]	Kaina[2]	Kiekis[1]	Kaina[2]	Kiekis[1]	Kaina[2]	Kiekis[1]	Kaina[2]	Kiekis[1]	Kaina[2]
1. Temperatūros keitimo įranga																	
2. Ekranai, monitoriai ir įranga, kurioje yra ekranų, kurių paviršiaus plotas didesnis nei 100 cm^2																	
3. Lempos																	
4. Stambi įranga (bent vienas iš išorinių išmatavimų didesnis nei 50 cm)																	
5. Smulki įranga (nė vienas iš išorinių išmatavimų neviršija 50 cm)																	
6. Smulki IT ir telekomunikacijų įranga (nė vienas iš išorinių išmatavimų neviršija 50 cm)																	
7. Baterijos (ličio, galvaniniai elementai) (neįmontuoti)																	
8. Mažųjų transporto priemonių baterijos																	
9. Mažųjų transporto priemonių baterijos (švino)																	
10. Pramoninės baterijos																	
11. Pramoniniai akumuliatoriai (švino)																	
12. Nešiojamos baterijos (švino)																	
13. Automobiliniai akumuliatoriai (švino)																	
14. Elektromobilių baterijos																	

Pastaba: **tuo atveju jei tiekėjas pageidauja detalizuoti paslaugų kainas pagal kategorijų produktų pavadinimus, rūšis, komplektaciją ar pan. detalizavimus galima pateikti papildomuose laisvos formos prieduose. Tuo atveju, jei tiekėjas nori pateikti pasiūlymą skirtingą atskirose Lietuvos vietovėse (mieste, rajone, apskrityje), turi būti užpildoma tiek sąlygų priede Nr.1 pateiktų formų, kiek variantų kainų yra siūloma.**

1- Nurodomas siūlomas kiekis tonomis; 2 - Nurodoma siūloma vienos tonos kaina be PVM (Eur).

_____ (Tiekėjo pavadinimas) _____ (Tiekėjo atstovo pareigos) _____ (Data) _____ (Parašas)

Paslaugos teikėjo garbės deklaracija

Aš, toliau pasirašęs (-iusi) [pareigos, vardas, pavardė], veikdamas (-a) savo vardu (jei tiekėjas - fizinis asmuo) / atstovaudamas (-a) [juridinio asmens pavadinimas, kodas, adresas], patvirtinu, kad tiekėjas:

a) nėra bankrutavęs arba likviduojamas, nėra sudaręs taikos sutarties su kreditoriais, nėra sustabdęs ar apribojęs veiklos, jo padėtis pagal šalies, kurioje ji registruota, įstatymus nėra tokia pati ar panaši;

b) jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba bankroto procesas nėra vykdomas ne teismo tvarka, nėra inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus;

c) nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą (juridinis asmuo) nėra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip treji metai;

d) įvykdęs visus socialinio draudimo įmokų ar mokesčių mokėjimo įsipareigojimus pagal šalies, kurioje jis įsisteigęs, arba perkančiosios organizacijos šalies ar šalies, kurioje sutartis turi būti vykdoma, reikalavimus;

e) jo atžvilgiu nebuvo priimtas *res judicata* galią turintis teismo sprendimas dėl sukčiavimo, korupcijos, dalyvavimo nusikalstamos organizacijos arba kokioje nors kitoje neteisėtoje veikloje, darančioje žalą Europos Sąjungos finansiniams interesams;

f) turi pirkimo sąlygų nurodytas sutartis su savivaldybėmis (taikoma surenkant buitines EEĮA savivaldybių ir jas papildančiose sistemose);

g) turi leidimą atitinkamai baterijų atliekų tvarkymo veiklai vykdyti ir atitinka Reglamento (ES) 2023/1542 reikalavimus (taikoma teikiant BA tvarkymo paslaugas).

Be to, patvirtinu, kad:

- neteikėme ir neteiksime jokių pasiūlymų, dėl kurių siekiant sutarties būtų galima gauti asmeninės naudos;
- jokiems asmenims nesuteikėme ir nesuteiksime, iš jokių asmenų nesiekėme ir nesieksime, nebandėme ir nebandysime gauti, nepriėmėme ir nepriimsime jokios finansinės ar materialinės naudos, jei tokia nauda tiesiogiai ar netiesiogiai yra neteisėta ar susijusi su korupcija, pavyzdžiui, paskata ar atlyginimas už sutarties sudarymą;
- nėra ir nebus asmeninio ar kitokio intereso, galinčio kelti interesų konfliktą su Asociacija ar jos pirkimo komisijos nariais.

Pasiūlius sudaryti sutartį, pateiksime įrodymus, patvirtinančius, kad nėra a, b, d ir e punktuose nurodytų aplinkybių[1].

Pasirašydamas šią formą patvirtinu, kad sutartis su įmone gali būti vienašališkai nutraukta, jei paaiškėtų, kad kuri nors deklaracijos informacija yra neteisinga.

Pareigos, Vardas, Pavardė Data Parašas

---

[1]a, b punktuose nurodytais atvejais pateikiamas Juridinių asmenų registro išrašas ar kilmės šalies kompetentingos institucijos išduotas lygiavertis dokumentas.

e punkte nurodytu atveju – naujausia teistumo (neteistumo) pažyma arba, jei tokių nėra, naujausias jai tolygus kilmės šalies ar šalies, iš kurios asmuo atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas.

d punkte nurodytu atveju reikalaujama pateikti naujausias atitinkamos valstybės kompetentingų valdžios institucijų išduotas pažymas arba raštus. Šiais dokumentais turi būti įrodyta, kad dalyvis moka visus jam privalomus mokesčius ir socialinio draudimo įmokas, tarp jų PVM, pajamų mokestį (tik fiziniai asmenys), pelno mokestį (tik juridiniai asmenys) ir socialinio draudimo įmokas.